



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN
KECAMATAN PARINGIN

Alamat : Jln. A. Yani Paringin Telp/Fax (0526) 2094137 Kode Pos 71611

Nomor SOP : -
Tanggal Pembuatan : 02 Januari 2023
Tanggal Revisi : -
Tanggal Pengesahan : 02 Januari 2023
Disahkan Oleh : **CAMAT PARINGIN**

MISRINAWATI, S.Sos
NIP. 19720421 199603 2 005

Nama SOP : Penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (RKT)

DASAR HUKUM :

1. Peraturan Presiden RI Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
2. Peraturan MenPAN-RB Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
3. Peraturan Bupati Nomor 19 Tahun 2016 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;

KUALIFIKASI PELAKSANA :

1. Memahami tentang penyusunan RKT.
2. S1 Sederajat
3. SMA

KETERKAITAN :

1. SOP Penyusunan Renstra

PERALATAN / PERLENGKAPAN :

1. Lembar Kerja
2. IKU dan Renstra
3. Perangkat Komputer/ Printer/ Scanner

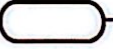
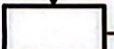
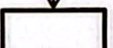



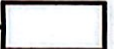
PERINGATAN :

Melaksanakan Program Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

Rencana Kerja Tahunan (RKT)

Penyusunan Rencana Kinerja Tahunan (RKT)

No	Uraian Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Camat	Sekretaris	Kasubbag Perencanaan dan Keuangan	Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Disposisi kepada Kasubbag Perencanaan untuk melakukan Penyusunan RKT					Disposisi Surat	1 Hari	Surat Terdisposisi	
2	Menyusun Rencana Kerja Tahunan (RKAT)					Form RKT	1 Hari	Form RKT	
3	Rapat pengisian Form RKT dan mengisi Form					Form RKT	3 Hari	Form RKT	
4	Menyusun Draf RKT					Draf RKT	2 Hari	Draf RKT	
5	Mengoreksi Draf RKT					Draf RKT	1 Hari	Draf RKT	
6	Menandatangani RKT					Draf RKT	1 Hari	Dokumen Ditandatangani	
7	Mengoreksi Dokumen					Dokumen RKT	1 Hari	Dokumen RKT	